

Calendário

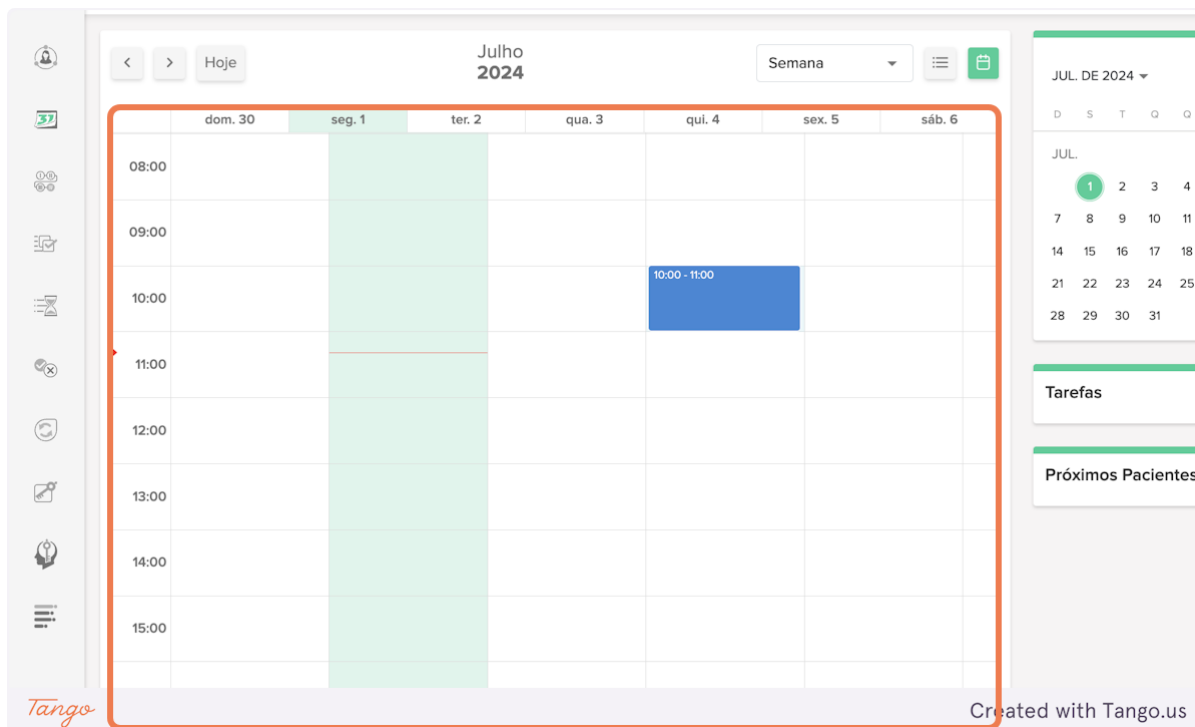
- [Agendar uma consulta médica](#)

Agendar uma consulta médica

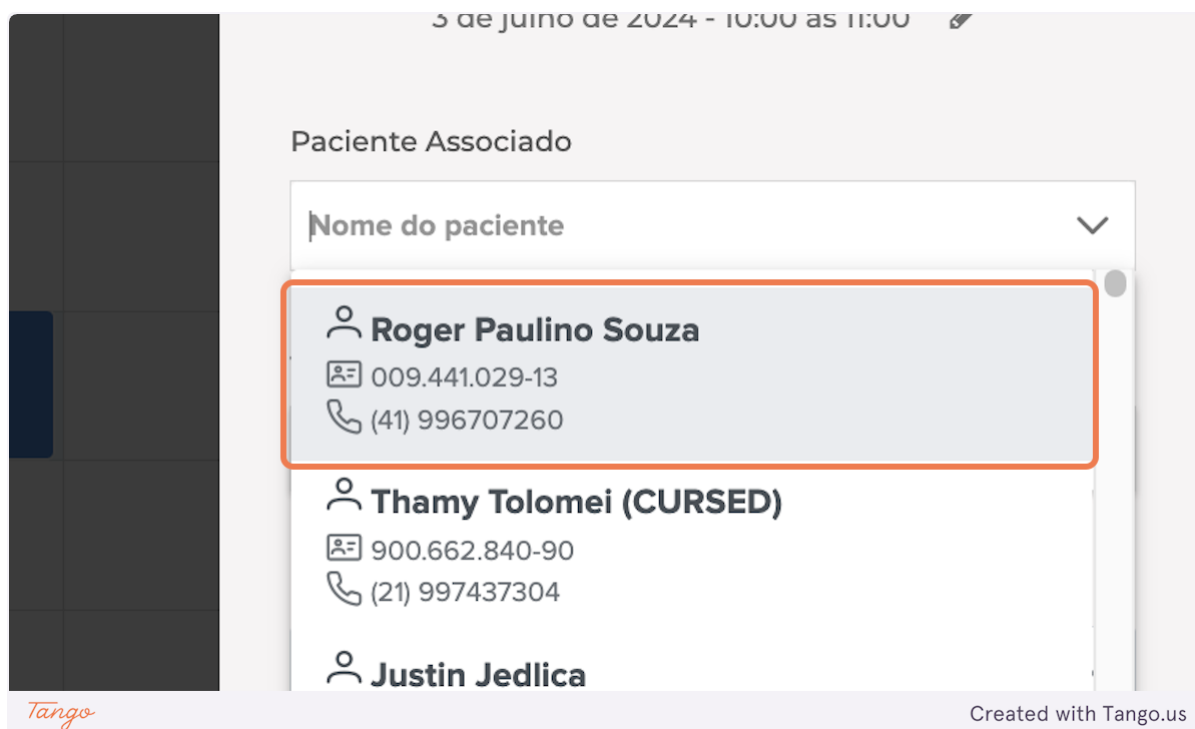
1. Clique em Calendário



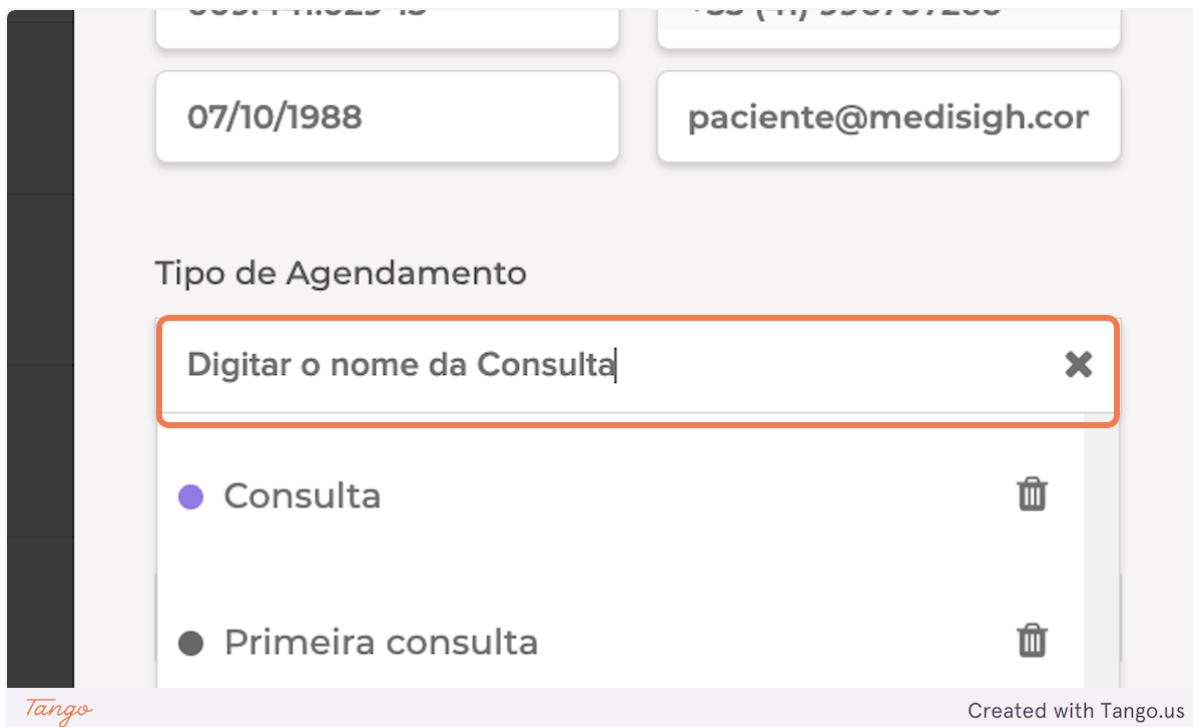
2. Escolha um horário desejado



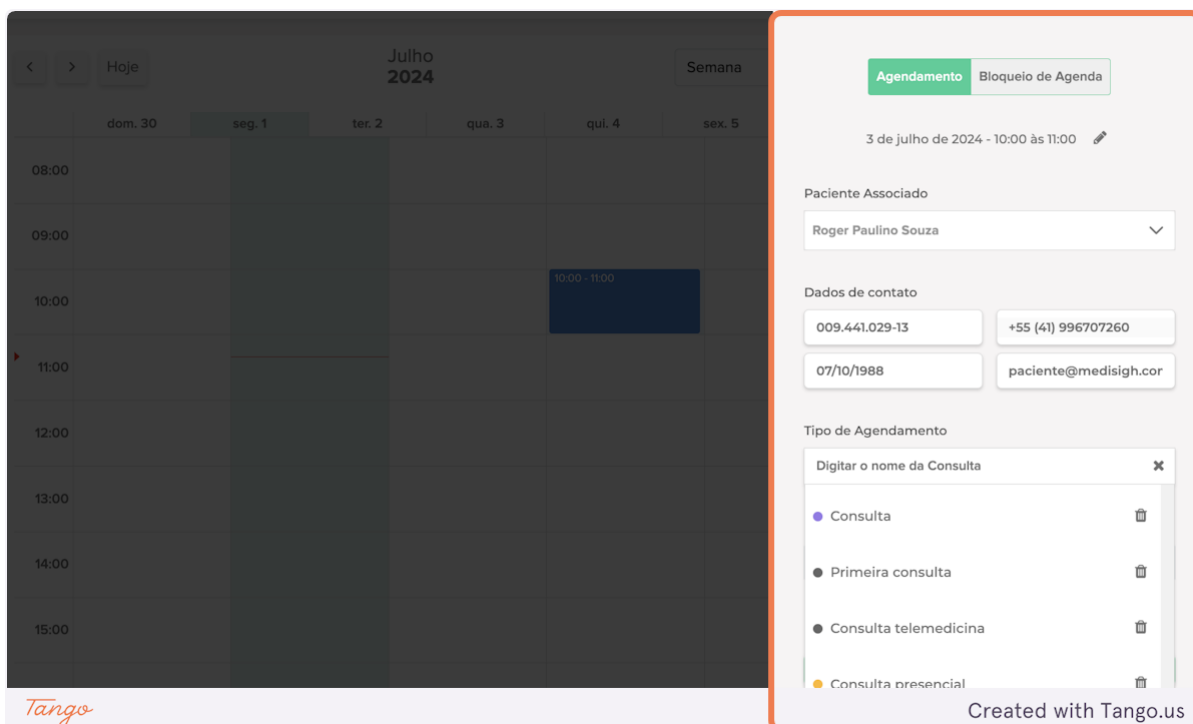
3. Selecione um paciente



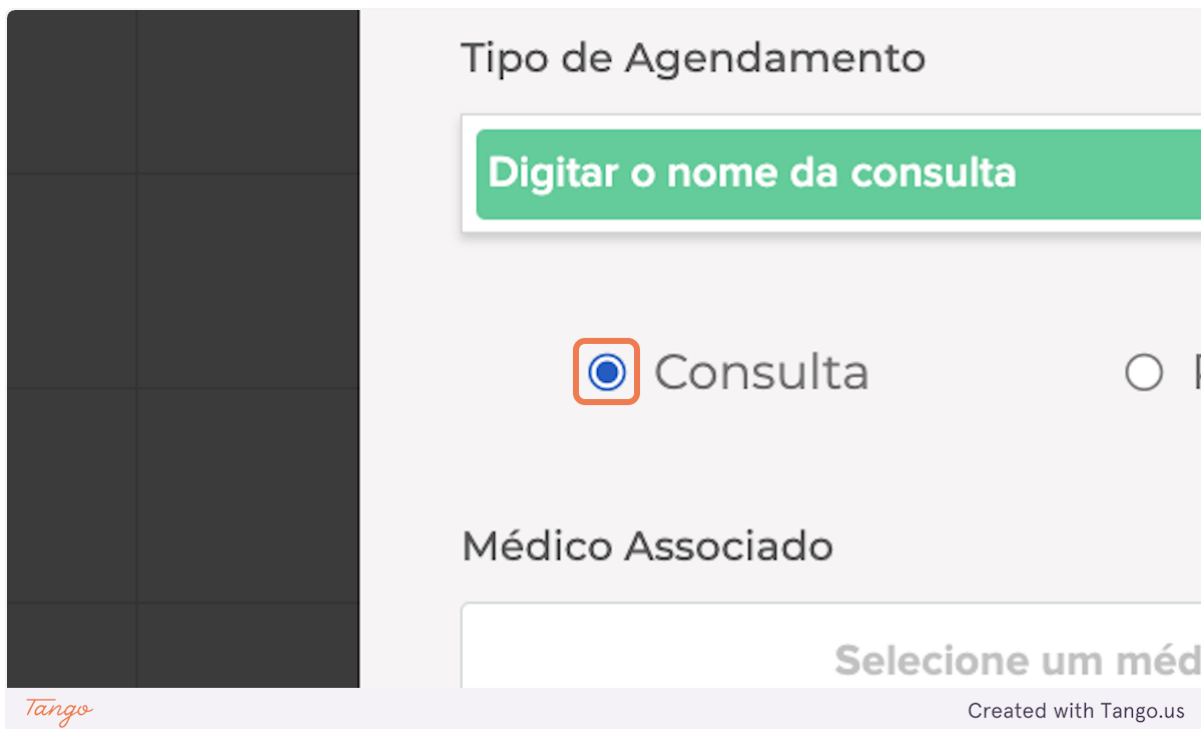
4. Digitar o nome da Consulta



5. Clicar no tipo de agendamento



6. Escolher a consulta



Tipo de Agendamento

Digitar o nome da consulta

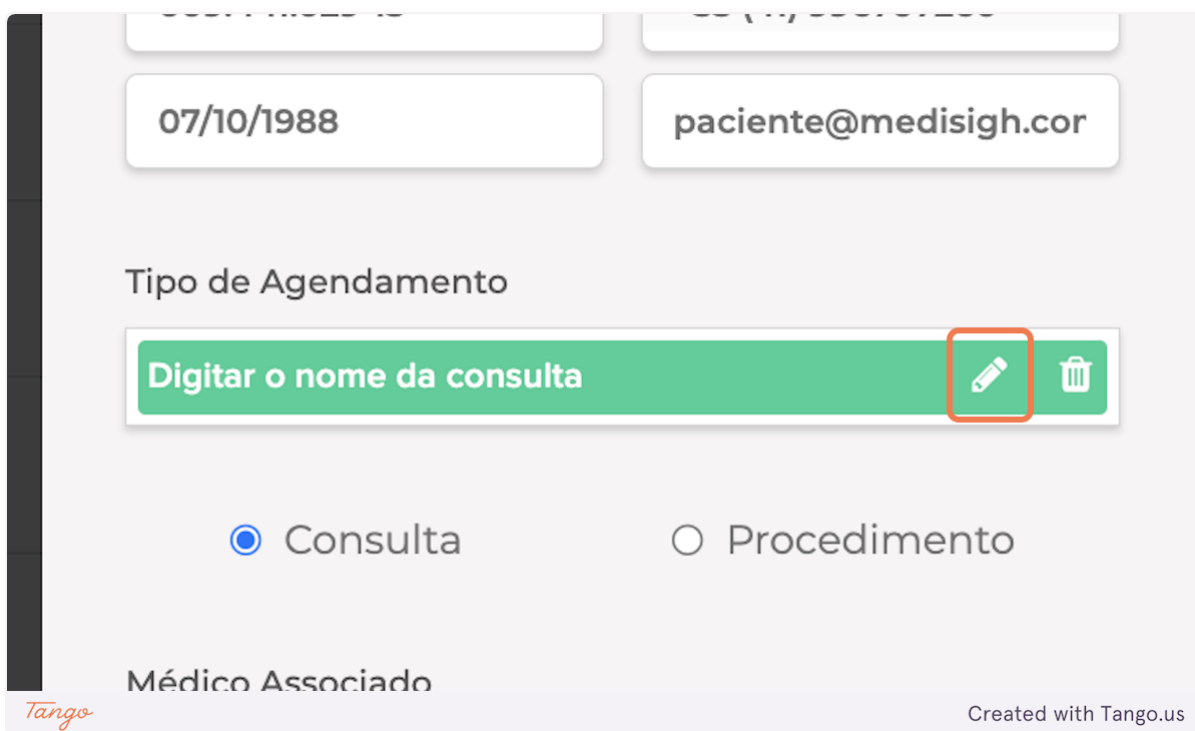
☒ Consulta ☐ F

Médico Associado

Selecione um méd

Tango Created with Tango.us

7. Para editar a cor clique no lápis



07/10/1988 paciente@medisigh.cor

Tipo de Agendamento

Digitar o nome da consulta  

☒ Consulta ☐ Procedimento

Médico Associado

Tango Created with Tango.us

8. Escolha a cor que gostaria e o tipo de agendamento se necessário

07/10/1988

paciente@medisigh.cor

Luke Roque

Pedro Alfa

Robert Ledgard

Carlos Nogueira

Henry Jekyll

Tango

Created with Tango.us

11. Clique em Salvar

Médico Associado

Pedro Alfa ▼

Salvar

Tango

Created with Tango.us

12. Clique em Ok



13. Verificar o calendário

